



Circolare n. 59/20.10.2023

SCUOLA SEC. I°- "V. E. ORLANDO"-PALERMO
Prot. 0006843 del 20/10/2023
VII (Uscita)

Ai docenti
Al personale ATA
Ai genitori
Alla DSGA
Alla Commissione Elettorale
Sito web
All'Albo

OGGETTO: Elezioni per il rinnovo di tutte le componenti del Consiglio d'Istituto triennio 2023/2026 (scadenziario degli adempimenti e istruzioni).

- Vista l'Ordinanza Ministeriale 15 luglio 1991 n. 215, come modificata dall'Ordinanza Ministeriale 24 giugno 1996, n. 293 e dall'Ordinanza Ministeriale 17 giugno 1998, n. 277,
- Vista la Circ. n. 19 del 27/09/2023 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e delle Formazione professionale – Regione Siciliana.

si comunica

lo scadenziario degli adempimenti elettorali con le istruzioni e le modalità di voto per le Elezioni per il rinnovo di tutte le componenti del Consiglio d'Istituto triennio 2023-2026

Art. 27- Deposito elenchi elettori distinti per componente docenti, ATA e genitori non oltre il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni presso la segreteria con comunicazione nella stessa data mediante avviso all'albo dell'Istituto.

Art. 28 - Ricorsi contro l'erronea compilazione degli elenchi

Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.

Dell'invio degli elenchi definitivi ai seggi elettorali la commissione elettorale darà informazione immediata mediante avviso pubblicato all'albo.

Art. 32 – Presentazione delle liste dei candidati: dalle ore 09:00 del 20° giorno **-30/10/23-** e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno **(04/11/23)** antecedente a quello fissato per le votazioni, **posticipato** per festività al **-6/11/2023-**

Art. 33 – Esposizione delle liste dei candidati all'Albo dell'Istituto: dopo le ore 12:00 dello stesso giorno di scadenza della presentazione **-06/11/23-**

Art. 34- Verifica della regolarità delle liste:

-Nell'eventualità di irregolarità riscontrata nelle liste, le commissioni elettorali ne danno comunicazione mediante affissione all'albo, con invito a regolarizzare la lista, entro tre giorni dall'affissione della comunicazione **-09/11/23-**

-Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste, con affissione all'albo.

- Ricorso al Provveditore agli Studi avverso le decisioni della Commissione Elettorale sulla regolarizzazione delle liste: entro 2 giorni successivi all'affissione all'Albo. Il Provveditore decide entro i successivi 2 giorni.

- Le liste definitive dei candidati sono affisse all'albo e sono inviate ai seggi elettorali all'atto del loro insediamento (**vedi Art.38**).

Art. 35 – Presentazione dei candidati e dei programmi/propaganda: tenuta dal 18° giorno **-01/11/23- festivo, (pertanto anticipato al 30/10/2023)** al 2° **-17/11/23-** giorno antecedente a quello fissato per le votazioni. "Per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi ed è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi".

Richiesta per le riunioni presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno - **09/11/23**- che precede la data delle votazioni.

Art. 38 – Nomina ed insediamento dei componenti del Seggio Elettorale su designazione della Commissione Elettorale entro il 5° giorno -**14/11/23**- antecedente a quello fissato per le votazioni. Seggio elettorale composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, che siano elettori nella sede.

Art. 40 – Votazioni: dalle ore 08:00 alle ore 12:00 del **19 Novembre 2023**;
dalle ore 08:00 alle ore 13:30 del **20 Novembre 2023**.

Art. 41 - Rappresentanti di lista: il primo firmatario tra i presentatori della lista comunica ai presidenti della Commissione Elettorale d'Istituto e dei Seggi Elettorali i nominativi dei rappresentanti di lista, in ragione di uno presso la Commissione Elettorale e di uno presso ciascun Seggio Elettorale, i quali assistono a tutte le operazioni successive al loro insediamento.

Art. 44 – Proclamazione degli eletti da parte del Seggio: entro 48 ore -**22/11/23**- dalla conclusione delle operazioni di voto.

Art. 46 - Ricorsi alla Commissione Elettorale avverso i risultati delle elezioni: entro il 5° giorno -**27/11/21**- dalla data di affissione all'Albo dell'elenco relativo alla proclamazione degli eletti. La Commissione decide entro i successivi 5 giorni -**02/12/23**-

FORMAZIONE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti: genitori, docenti e personale ATA.

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché **contrassegnati da numeri arabi progressivi (1, 2, ...)**

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente.

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista.

Ogni lista può comprendere un numero massimo di candidati che non superi il doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie, ossia:

16 candidati per la componente **genitori**,

16 candidati per la componente **docenti**,

4 candidati per la componente **personale ATA**.

Ciascuna lista sarà contrassegnata da un numero romano (I[^], II[^], ...) da parte della Commissione Elettorale, secondo l'ordine di presentazione agli uffici di segreteria dell'Istituto, e da un motto (**obbligatorio**).

Le liste devono essere consegnate personalmente dal **primo** firmatario alla segreteria della Commissione Elettorale presso gli Uffici dell'Istituto.

Ciascuna lista deve essere presentata e firmata da:

a) almeno 7 elettori per la Componente DOCENTE. (Almeno 1/10 del personale docente)

b) almeno 20 elettori per la Componente GENITORI, (rif.O.M.293/96 art.1)

c) almeno 2 elettori per la Componente PERSONALE ATA. (Almeno 1/10 del personale ATA, minimo 2 se il personale non è superiore a 20)

Alla lista va allegata la dichiarazione dei candidati di accettazione e di appartenenza alla categoria cui la lista si riferisce, completa di autenticazione delle firme dei medesimi.

Le firme dei candidati e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dalla Dirigente Scolastica o dalla vicaria (se delegata), oppure dal sindaco o da un notaio, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento.

L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.

Nessuno può essere candidato o presentatore in più di una lista.

Il candidato non può essere presentatore di lista.

La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione Elettorale.
I componenti di detta Commissione possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati.

I moduli per la compilazione delle liste e per candidarsi saranno disponibili presso gli uffici di segreteria dal 23 ottobre.

PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi può avvenire a cura degli interessati (rif. ART.35 punto 1 O.M.215/91) e solo per le rispettive categorie.

Le richieste per le eventuali riunioni nell'Istituto vanno presentate dagli interessati alla Dirigente Scolastica entro il **09/11/2023** e **potranno svolgersi dall'approvazione al 17 novembre 2023** (2° giorno -17/11/23- antecedente a quello fissato per le votazioni).

COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Il seggio UNICO e operante presso la Sede unica dell'Istituto, via Lussemburgo n.103, Palermo sarà composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno fungerà da segretario, scelti fra gli elettori. I candidati non potranno far parte del Seggio Elettorale.

RAPPRESENTANTI DI LISTA

Il primo firmatario tra i presentatori della lista comunica ai presidenti della Commissione Elettorale e dei Seggi Elettorali i nominativi degli eventuali rappresentanti di lista, in ragione di uno presso la Commissione Elettorale e di uno presso il Seggio Elettorale. Tali rappresentanti i potranno assistere a tutte le operazioni successive al loro insediamento.

ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO

L'**elettorato attivo e passivo** per la elezione dei rappresentanti del **personale docente** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'**elettorato attivo e passivo** per la elezione dei rappresentanti dei **genitori** degli alunni spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci.

L'**elettorato attivo e passivo** per la elezione dei rappresentanti del **personale amministrativo, tecnico e ausiliario** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

MODALITA' DI VOTO

Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.

Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento.

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome riportato sul relativo elenco.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano della lista indicato sulla scheda.

La preferenza per il candidato va indicata mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato.

I genitori che hanno più figli frequentanti l'Istituto votano una sola volta.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

NOTA: Si rappresenta che questa istituzione scolastica ha un numero di alunni superiore a 500 e pertanto, il **Consiglio di Istituto sarà composto da n.19 componenti**, di cui **n.8 rappresentanti**

del personale docente, n.2 rappresentanti del personale ATA, n.8 rappresentanti dei genitori, con il Dirigente Scolastico membro di diritto.

Numero delle preferenze esprimibili:

- genitori - n.2 preferenze;
- docenti - n.2 preferenze;
- ATA - n.1 preferenza.

NORMATIVE DI RIFERIMENTO

- ✓ D.P.R. 31 maggio 1974, contenente norme sull'istituzione e sul riordino degli Organi Collegiali delle scuole di ogni ordine e grado, e successive modifiche;
- ✓ O.M. n. 215 del 15/07/1991, modificata dalle successive OO.MM. n. 267 del 04/08/1995, n. 293 del 24/06/1996 e n. 277 del 17/06/1998 concernente le norme sulla elezione degli Organi Collegiali;
- ✓ Testo Unico approvato con il Decreto legislativo 16/04/1994, n. 297, parte 1^a - Titolo 1^a concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;
- ✓ Nota Ministeriale prot. n. 29795 dell'11/09/2023;
- ✓ Circ. n. 19 del 27/09/2023 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e delle Formazione professionale – Regione Siciliana.

La commissione elettorale
Prof.ssa Fabiola Cipolla
Prof.ssa Daniela La Bianca
Ass. Amm. Antonio Chiarello

Ass. Amm. Sebastianella D'Antonio
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Letizia Russo
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993